

Vademecum Professionisti

Istruzioni operative per l'inoltro e gestione di pratiche SUE/SUAP soggette al regolamento Sblocca Cantieri

Data: 24/10/2022
File: SUE/SUAP Vademecum Professionisti Sblocca Cantieri
Versione sw: 1.3.3
Versione doc: 6.0

Sommario

Sommario.....	2
Premessa	3
1. Modalità di trasmissione e requisiti delle varie tipologie di pratiche.....	4
2. Pratiche SUE/SUAP relative ad interventi <i>rilevanti</i> nei riguardi della pubblica incolumità.....	6
2.1 La gestione del silenzio assenso.....	7
3. Pratiche SUE/SUAP relative ad interventi di <i>minore rilevanza</i> nei riguardi della pubblica incolumità ...	7
3.1 Istanza di rettifica di opere di rilevanza minore.....	14
3.2 Istanza di variante di opere di rilevanza minore.....	14
4. Pratiche SUE/SUAP relative ad interventi privi di rilevanza nei riguardi della pubblica incolumità	16
4.1 Istanza di rettifica di opere prive di rilevanza sismica	17
4.2 Istanza di variante di opere prive di rilevanza sismica.....	17
5. Certificato di idoneità statica (CIS)	18

Premessa

Il presente vademecum fornisce le istruzioni operative utili ai professionisti incaricati per la compilazione e gestione, mediante il sistema informativo CalabriaSUE/CalabriaSUAP/SISMI.CA, nella sua nuova configurazione informatica a partire dal 1° dicembre 2021, delle pratiche soggette all'applicazione della cosiddetta normativa Sblocca Cantieri, recepita con la legge regionale 16/2020, la Delibera di Giunta Regionale n. 344/2020 e il Regolamento Regionale 1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020.

1. Modalità di trasmissione e requisiti delle varie tipologie di pratiche

La figura seguente spiega le modalità operative con cui il progettista strutturale compilerà e trasmetterà le varie tipologie di pratiche che, secondo la normativa, sono divise in tre tipologie:

- A. soggette ad autorizzazione (interventi a rilevanza sismica): in questo caso il procedimento previsto e la gestione tramite il portale non viene modificata dall'entrata in vigore della legge regionale 16/2020;
- B. soggette a deposito ed estrazione a campione (interventi a minore rilevanza sismica);
- C. soggette a deposito (interventi privi di rilevanza sismica);

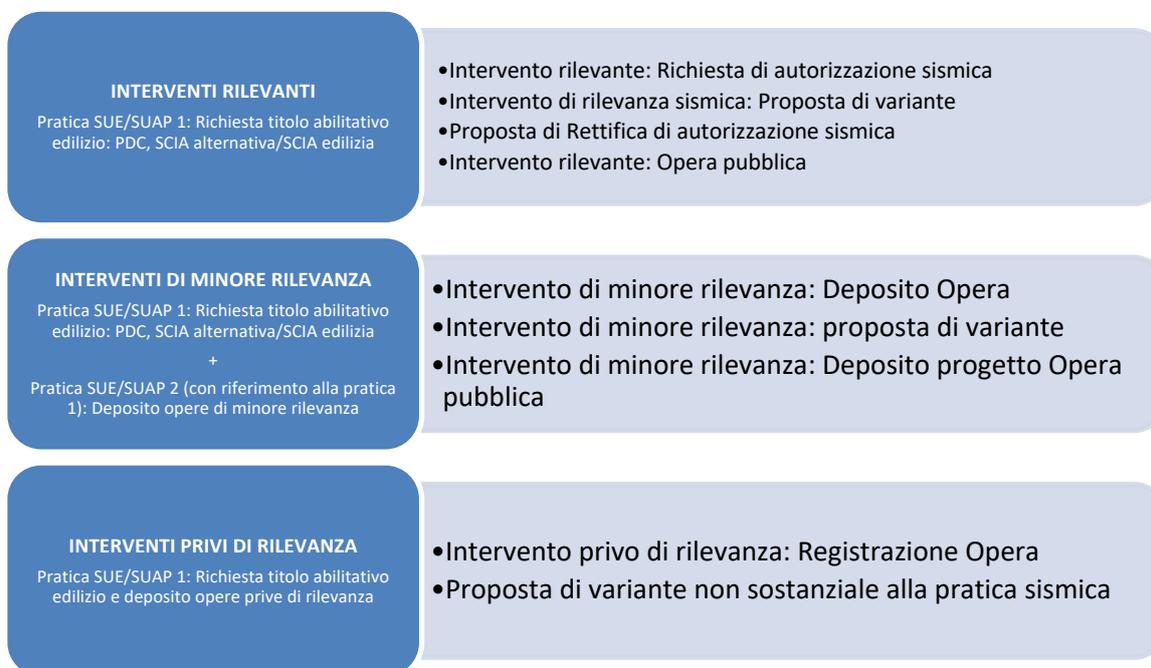


Figura 1 - le varie tipologie di istanza e come trasmetterle

Nel caso in cui la pratica ricada **nel caso A)**, il professionista è tenuto a trasmettere una UNICA pratica SUE/SUAP inerente al titolo edilizio richiesto (ad esempio il *Permesso di costruire*), alla quale è collegata l'istanza per la richiesta di autorizzazione sismica, previa dichiarazione espressa di assoggettabilità della pratica a tale tipologia di procedimento, sia nella sezione 5 (*Dichiarazioni*) della compilazione della pratica SUE/SUAP (laddove il professionista indica quali siano gli endoprocedimenti a cui la pratica è soggetta), sia allegando – nelle sezioni *Documenti* della pratica e *Allegati* dell'istanza sismica - una dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica è soggetta alla tipologia A.

Nel caso B), quindi nel caso di interventi a minore rilevanza sismica e soggetti a deposito per la parte strutturale, il richiedente può:

1. nel caso in cui vi siano da acquisire ulteriori pareri, autorizzazioni, nulla osta o altri titoli abilitativi per la realizzazione dell'intervento edilizio, può trasmettere una **prima pratica** (SUE/SUAP 1) che riguarderà la richiesta di titolo abilitativo (es. PDC, SCIA, etc.) e degli ulteriori pareri necessari. Questa prima pratica non avrà un'istanza sismica collegata e relativamente al deposito del progetto strutturale sarà allegata la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sulla categoria sismica dell'intervento nella quale si attesterà che la pratica è soggetta alla tipologia B) di deposito e che si procederà con una seconda pratica al deposito della relativa istanza SISMI.CA. Per tale pratica non sarà attivata la verifica per il Dipartimento LLPP, Servizio vigilanza sismica da parte dell'operatore di Sportello.

Una volta acquisiti i pareri necessari, il richiedente potrà trasmettere la **seconda pratica** (SUE/SUAP 2) alla quale sarà collegata l'istanza sismica di minore rilevanza sismica, da indicare nella sezione 5 *Dichiarazioni* della compilazione della pratica SUE/SUAP ed allegando alla pratica sia nella sezione *Allegati* dell'istanza sismica che in *Documenti* della pratica SUE/SUAP, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa alla categoria sismica dell'intervento nella quale si attesta che la pratica è soggetta alla tipologia B) e si dichiara la conformità urbanistica e sismica del progetto.

2. nel caso in cui, invece, non sia prevista l'acquisizione di ulteriore pareri, nulla osta o autorizzazioni per la realizzazione dell'intervento sismico, il richiedente può trasmettere **un'unica pratica SUE/SUAP**, a cui sarà collegata l'istanza sismica per il deposito dell'intervento di minore rilevanza sismica, previa dichiarazione espressa di assoggettabilità della pratica a tale tipologia di procedimento, sia nella sezione 5 (*Dichiarazioni*) della compilazione della pratica SUE/SUAP, sia allegando – nelle sezioni *Documenti* della pratica e *Allegati* dell'istanza sismica - una dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica è soggetta alla tipologia B).

Nel caso C) (interventi privi di rilevanza sismica) il professionista trasmetterà la pratica SUE/SUAP inerente al titolo edilizio richiesto (ad esempio il *Permesso di costruire*), scegliendo nella sezione 5 *Dichiarazioni* della compilazione della pratica SUE/SUAP, l'endoprocedimento relativo agli interventi privi di rilevanza. In questo caso gli elaborati relativi alla parte strutturale saranno inseriti nella scheda *Documenti* della pratica SUE/SUAP, assieme alla dichiarazione di assoggettabilità della pratica a tale tipologia di procedimento.

In sintesi, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica è soggetta al **caso A) o B) o C)** DEVE essere sempre allegata in tutte le pratiche (anche nel caso in cui siano trasmesse due pratiche) indipendentemente dalla tipologia di intervento sismico (A, B) o C), sia nella sezione dei *Documenti* allegati della pratica generale che nella sezione *Allegati* nella sezione sismica.

Vediamo di seguito le modalità operative di compilazione e trasmissione delle pratiche, soffermandoci con maggior dettaglio sulle pratiche di tipo B) e C) in quanto le pratiche che ricadono nella tipologia A) sono gestite similmente al passato.

2. Pratiche SUE/SUAP relative ad interventi *rilevanti* nei riguardi della pubblica incolumità

Per la compilazione di tale tipo di pratiche da parte del professionista, le uniche novità nella compilazione sono rappresentate dal dover:

1. selezionare, nella sezione 5 *Dichiarazioni* sulla pratica SUE/SUAP, con un segno di spunta su "Sì", l'opzione relativa al fatto che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti ad uno dei seguenti procedimenti relativi agli interventi rilevanti: "Intervento rilevante: Richiesta di autorizzazione sismica", "Intervento di rilevanza sismica: Proposta di variante", "Proposta di Rettifica di autorizzazione sismica", "Intervento rilevante: Opera pubblica¹";
2. compilare tutta l'istanza sismica ed inserire, sia tra gli allegati dell'istanza SISMI.CA (nella sezione 4 – *Allegati* della istanza SISMI.CA) sia tra i *Documenti* della più generale pratica SUE/SUAP, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia A) di cui all'art. 2 comma 3 lett. a del R.R. 1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020.

Nella sezione *Modulistica* del portale CalabriaSUE/CalabriaSUAP, è disponibile un modello editabile di *Dichiarazione sostitutiva categoria intervento sismico* da poter utilizzare che, si ribadisce, deve essere allegato sia nell'istanza sia nei documenti della pratica SUE/SUAP.

7. Documenti Allegati

In questa sezione è possibile allegare i documenti della pratica. La lista di documenti presente nella tabella riporta la documentazione prevista dalla normativa per l'intervento edilizio indicato in dati generali e gli ulteriori procedimenti collegati nella sezione "Dichiarazioni sulle verifiche ed i pareri connessi all'intervento edilizio". L'elenco documenti costituisce un elenco indicativo dei documenti che dovrebbero essere allegati alla pratica attraverso le funzionalità del modulo sottostante. Non è possibile rimuovere i documenti indicati come obbligatori, che devono essere necessariamente allegati alla pratica.

Per allegare alla pratica ulteriori moduli non suggeriti automaticamente dal sistema, utilizzare la sezione "Modulistica non collegata alla pratica" presente in questa pagina.

[VAI AL RIEPILOGO](#)

LISTA DOCUMENTI ALLEGATI DALL'UTENTE

rimuovi	descrizione	ente	totale record 1
	Dichiarazione asseverata sulla categoria degli interventi strutturali (L.R. 16/2020)	Più enti	

file allegato
 C:\fakepath\Dichiarazione asseverata sulla categoria degli inter [SFOGLIA](#)
 estensioni ammesse: p7m, pdf.

[RIMUOVI DOCUMENTO](#)
[CARICA DOCUMENTO](#)

Figura 2 - la dichiarazione asseverata di appartenenza ad una delle tri tipologie

¹ Gli interventi relativi alle Opere pubbliche possono essere segnalati unicamente tramite la piattaforma CalabriaSUE. I procedimenti SISMI.CA riguardanti le Opere pubbliche non sono presenti sulla piattaforma CalabriaSUAP.

L'iter da seguire per le successive istanze secondarie, come la comunicazione di inizio lavori, la variazione di ruoli e soggetti etc., rimane invariato rispetto al passato.

2.1 La gestione del silenzio assenso

Qualora, dalla richiesta di verifica trasmessa agli enti terzi coinvolti, siano trascorsi i termini di 30 giorni previsti per il rilascio dell'autorizzazione sismica la stessa risulta acquisita per silenzio-assenso, in base a quanto disposto dalla normativa vigente ed il committente, può richiedere – tramite la sezione *Comunicazioni* - al SUE/SUAP un'attestazione circa il decorso dei termini del procedimento, senza che vi siano richieste di integrazione documentale ineccezionale o provvedimenti di diniego

In tale caso, lo sportellista procederà all'emissione dell'atto autorizzatorio al richiedente specificando che sono scattati i termini per il silenzio assenso e ne dà informazione a tutti gli enti coinvolti, trasmettendo loro il provvedimento autorizzatorio.

Contestualmente, l'istanza sismica passerà in automatico dallo stato *"Accettata"* o *"Assegnata"* allo stato *"Assentita"* e verrà trasmessa automaticamente una Comunicazione nella pratica SUE/SUAP collegata all'istanza che conferma l'approvazione per silenzio-assenso della stessa istanza. Gli operatori di Sportello avranno l'onere di notificare al richiedente la comunicazione relativa all'avvenuta maturazione del silenzio-assenso, sempre tramite una comunicazione trasmessa sul portale.

Inoltre, nel momento in cui l'istanza passa in *"Assentita"* i funzionari del Servizio Vigilanza sismica non potranno effettuare più alcuna attività istruttoria, salvo avvalersi, eventualmente, della revoca in autotutela dell'autorizzazione acquisita con il silenzio assenso, nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente. In tal caso, il SUE/SUAP dovrà notificare al richiedente qualsiasi atto o comunicazione pervenuti dagli Enti terzi tramite la sezione *"Comunicazioni"*.

Con l'istanza sismica in stato *"Assentita"* è possibile procedere all'invio delle istanze secondarie successive (comunicazione inizio lavori, fine lavori, ecc.).

3. Pratiche SUE/SUAP relative ad interventi di *minore rilevanza* nei riguardi della pubblica incolumità

Come citato nel paragrafo 1, tale caso può² essere gestito con la trasmissione al SUE/SUAP di due pratiche (a scelta del progettista):

- **la pratica 1:** relativa alla richiesta o dichiarazione del titolo abilitativo;
- **la pratica 2:** inerente al deposito dell'istanza sismica di minore rilevanza.

² L'utente è autorizzato, qualora lo ritenga opportuno, trasmettere contestualmente la richiesta di titolo edilizio ed il deposito di opera di minore rilevanza in una unica pratica anziché trasmettere due pratiche separate.

Vediamo la procedura:

Pratica 1: pratica SUE/SUAP relativa alla richiesta o dichiarazione del titolo abilitativo

Nella sezione 3 della pratica SUE/SUAP, come al solito, va dichiarato la tipologia di titolo abilitativo richiesto/comunicato (Es. *Permesso di costruire*) o il settore/tipologia di attività economica e l'oggetto (Es. *Richiesta di permesso a costruire per una unità singola immobiliare di due piani fuori terra*)

Nella sezione 5 della pratica SUE/SUAP, bisognerà dichiarare che la pratica non è soggetta alle verifiche inerenti a *"Intervento di minore rilevanza sismica: Deposito Opera"* mettendo un segno di spunta su "NO". Tale pratica SUE/SUAP, infatti, non deve presentare la sezione nella quale si compilano, tramite forms web, i dati relativi alla istanza sismica la cui compilazione sarà rimandata, infatti, nella pratica 2.³

.....

Pratica soggetta a Intervento rilevante: Richiesta di autorizzazione sismica?

SI NO

.....

Pratica soggetta a Intervento di minore rilevanza sismica: proposta di variante?

SI NO

.....

Pratica soggetta a Intervento di rilevanza sismica: proposta di variante?

SI NO

.....

Pratica soggetta a Proposta di variante non sostanziale alla pratica sismica?

SI NO

.....

Figura 3 - Pratica 1 - Dichiarazioni

Nella sezione 7 della pratica SUE/SUAP, è necessario allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia di cui all'art. 2 comma 3 lett. b del R.R. 1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020 e che si procederà, successivamente (con una seconda pratica), al deposito della relativa istanza SISMI.CA.

La compilazione e la trasmissione di tale pratica, quindi, dovrà proseguire come già spiegato nel manuale utente disponibile nella sezione "MANUALI E VADEMECUM" dei portali CalabriaSUE/CalabriaSUAP.

³ Nel caso, invece, si sia optato per la trasmissione di una unica pratica, mettere il segno di spunta sul "Si" e compilare tutti i dati sismica.

Alla pratica trasmessa, il sistema informativo CalabriaSUE/CalabriaSUAP, assocerà un numero di pratica (es *pratica SUE/SUAP n° 10 del 30/11/2020*). Questo numero andrà riportato nel campo oggetto della Pratica 2, quindi è da annotare per la compilazione della successiva pratica.

Pratica 2: da trasmettere successivamente alla trasmissione pratica 1 ed inerente al deposito dell'istanza sismica

Nella sezione 3 della pratica SUE/SUAP: selezionare il Titolo edilizio coerente con la tipologia di intervento, e tipologia di iter amministrativo selezionare *“Comunicazione”* se la pratica è stata creata sul SUE, *“Procedimento automatizzato – solo SCIA”* se la pratica è stata creata sul SUAP.

Nell'oggetto della pratica SUE/SUAP è necessario scrivere *“Opera di minore rilevanza sismica (Deposito) relativa alla pratica n° (qui è necessario riportare il numero della pratica 1 SUE/SUAP assegnato dal sistema e la Descrizione dell'intervento. Esempio: “Opera di minore rilevanza sismica (Deposito) relativa alla pratica SUE n° 10 del 30/11/2020 – Costruzione in c.a. di un immobile a 2 piani fuori terra”)*

3. Dati generali

In questa sezione l'utente deve indicare i dati generali relativi alla pratica e scegliere lo sportello SUE a cui inviare la pratica.

[VAI AL RIEPILOGO](#)

DOMICILIO ELETTRONICO DELLA PRATICA

inserire pec/email*

c.errigo@gmail.com

DATI GENERALI

Numero Marca Da Bollo*

NOTA: La marca da bollo è obbligatoria solo per tipologia iter procedimento ordinario (non Scia e CDS) ed in scia condizionata.

sportello SUE*

Lago - Ufficio Sue

oggetto*

Opera di minore rilevanza sismica (Deposito) relativa alla pratica SUE n. 10 del 30/11/2020 - Costruzione in c.a. di un immobile a 2 piani fuori terra

100 caratteri rimanenti

Tipologia attività edilizia*

Nuova costruzione di manufatto edilizio

Tipologia iter amministrativo*

Comunicazione

Titolo abilitativo edilizio*

Deposito progetto strutturale per opere di minore rilevanza sismica

AVANTI

Figura 4 - Pratica 2 - la sezione 3 della pratica SUE

Nella sezione 5 della pratica SUE/SUAP "Dichiarazioni", bisognerà dichiarare che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti a "Intervento di minore rilevanza: Deposito Opera" mettendo un segno di spunta su "Sì". In automatico il sistema spunterà "NO" per tutti gli altri procedimenti sismica mutuamente esclusivi in quando non possono coesistere due o più procedimenti sismica.

Pratica soggetta a Intervento di Minore Rilevanza: Deposito Opera?

SI NO

Figura 5 - Pratica 2, la dichiarazione di assoggettabilità

Nella sezione 7 della pratica SUE/SUAP “*Documenti allegati*”, è necessario allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia di cui all’art. 2 comma 3 lett. a del R.R. 1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020 e la conformità urbanistica e sismica del progetto.

Nella sezione 9 della pratica SUE/SUAP (*Sezione Istanza sismica*), nel campo oggetto è necessario riportare il dettaglio dell’intervento già descritto nel campo oggetto della pratica SUE/SUAP. L’istanza sismica che si genererà sarà classificata come “*Tipologia istanza: Intervento di minore rilevanza: Deposito Opera*”.

La compilazione dell’istanza prosegue con le medesime modalità fino ad oggi utilizzate. Si prosegue fino al download del modello di istanza sismica da firmare e da riallegare, che dovrà essere firmato in .p7m da tutti i professionisti inseriti sull’istanza sismica. In esso sarà presente la dicitura “*Tipologia di istanza: Intervento di minore rilevanza: Deposito Opera*”, in quanto il contesto da considerare è quello degli interventi di minore rilevanza nei riguardi della pubblica incolumità.

Il professionista dovrà completare la trasmissione della pratica SUE/SUAP, scaricando il modello di riepilogo SUE/SUAP, firmandolo e riallegandolo.

Una volta trasmessa l’intera pratica SUE/SUAP, il sistema informativo rilascerà una ricevuta che riporterà anche l’attestato di deposito dell’istanza sismica collegata alla pratica.



Ricevuta

Rende - Ufficio SUE
Piazza San Carlo Borromeo 87036 Rende

Per le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA e SCIA UNICA), il presente documento, corredato dai documenti digitali in esso elencati, costituisce titolo abilitativo per la realizzazione dell'intervento edilizio e deve essere messo a disposizione in caso di controlli da parte degli organi di vigilanza. Per le SCIA condizionate ed i procedimenti ordinari ed in conferenza dei servizi, il presente documento, corredato dai documenti digitali in esso elencati attesta la data di decorrenza dei termini per la conclusione del procedimento di che trattasi.

Attestato di deposito dell'istanza SISMI.CA

In riferimento alla istanza n. 111/2021 , del committente Cristiano Elisa acquisita in data 27/10/2021 al prot. n. 20533/2021 relativa a: Interventi di rilevanza minore - Nuova struttura - Classe II usuale

Preso atto che il progettista responsabile delle strutture, ai sensi dell'art. 12 comma 5, oppure dell'articolo 15 comma 3, del R.R. n. 1/2021, ha allegato all'istanza specifica dichiarazione che assevera l'appartenenza dell'opera all'elenco B dell'Allegato 3 del R.R. n. 1/2021, per cui l'intervento di che trattasi rientra tra quelli dichiarati di "MINORE RILEVANZA NEI RIGUARDI DELLA PUBBLICA INCOLUMITA'" ai sensi dell'art. 12 comma 1 del citato R.R. n. 1/2021, oppure all'elenco C dell'Allegato 3 del R.R. n. 1/2021, per cui le stesse sono da ritenersi "OPERE PRIVE DI RILEVANZA NEI RIGUARDI DELLA PUBBLICA INCOLUMITA' ", nel richiamare quanto previsto dall'art. 94-bis comma 4 del D.P.R n. 380/2001 s.m.i.

SI ATTESTA

il DEPOSITO del progetto sopra specificato, ai sensi dei seguenti articoli:
- art. 93 del D.P.R n. 380/2001 s.m.i.;
- art. 3 comma 2 della L.R. n. 16/2020;
- art. 13, del R.R. n. 1/2021.

L'istanza sottoscritta dal costruttore (appaltatore) rende valida la presente attestazione anche agli effetti della denuncia dei lavori di cui all'art. 65 comma 1 del D.P.R n. 380/2001 s.m.i.. In caso contrario si deve procedere per come previsto dal suddetto articolo. Il direttore dei lavori, prima di dare inizio alla loro esecuzione è tenuto a darne comunicazione per come specificato dall'art. 4 comma 6 della L.R. n. 16/2020 e dall'art. 9 del R.R. n. 1/2021. Il progetto di cui trattasi è soggetto a successivo controllo a campione secondo le modalità previste dall'art. 3 comma 3 della L.R. n. 16/2020 e dall'art. 14 del R.R. n. 1/2021.

Figura 6 - la ricevuta della pratica SUE/SUAP

L'attestato di deposito prodotto in automatico dal sistema SUE/SUAP/SISMI.CA, sarà aggiunto, sempre automaticamente, nella sezione "Atti" della relativa istanza e l'istanza passerà in stato "Depositata – Trasmessa al SUE/SUAP". Rimarrà in tale stato fino all'inserimento da parte dell'operatore di sportello comunale della data e del numero di protocollo comunale, azione che modificherà lo stato in "Depositata – In carico al SUE/SUAP". Solo a seguito dell'attivazione della verifica sismica sulla pratica SUE/SUAP, l'istanza sarà definitivamente "Depositata".

L'iter del fascicolo potrà poi proseguire con la compilazione e l'inoltro a SISMI.CA delle istanze secondarie (Comunicazioni inizio lavori, Relazione a struttura ultimata, etc.) e lo stato del fascicolo cambierà in maniera coerente rispetto alla tipologia di istanza trasmessa (*Accettata* in caso di comunicazioni, *Depositata* in caso di variazione ruoli e soggetti, Relazione struttura ultimata e Relazione di collaudo statico), (tranne nel caso in cui l'istanza sia eventualmente sorteggiata per il controllo nel merito). In questi ultimi casi, per ciascuna istanza secondaria, sarà generato automaticamente un attestato di deposito che sarà inserito nella sezione atti del fascicolo.

Ogni inoltro di istanza secondaria sulla piattaforma SISMI.CA genererà nella pratica SUE/SUAP una comunicazione, tracciata nell'omonima sezione, allo sportello comunale per informarlo sull'iter del fascicolo rispetto all'iter amministrativo seguito dalla pratica edilizio-urbanistica. Alla comunicazione sarà allegato l'attestato di deposito della relativa istanza secondaria.

Nel caso in cui il progettista optasse **per la trasmissione di un'unica pratica SUE/SUAP** a cui sarà collegata, contestualmente, l'istanza di deposito per opere di minore rilevanza, la procedura da seguire è quella indicata nei manuali generali di compilazione della pratica, con le seguenti specifiche:

1. nella sezione 5 del SUE/SUAP sarà necessario selezionare, con un segno di spunta su "Sì", l'opzione relativa al fatto che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti a "Intervento di minore rilevanza: Deposito Opera";
2. si procederà poi a compilare tutta l'istanza sismica e ad inserire, sia tra gli *Allegati* dell'istanza SISMI.CA (nella sezione 4 della istanza SISMI.CA) sia tra i *Documenti* della più generale pratica SUE/SUAP, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia di cui all'art. 2 comma 3 lett. b) del R.R. approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020.

Nella sezione *Modulistica* del portale CalabriaSUE/CalabriaSUAP, è disponibile un modello editabile di *Dichiarazione sostitutiva categoria intervento sismico* da poter utilizzare che, si ribadisce, deve essere allegato sia nell'istanza sia nei documenti della pratica SUE/SUAP.

7. Documenti Allegati

In questa sezione è possibile allegare i documenti della pratica. La lista di documenti presente nella tabella riporta la documentazione prevista dalla normativa per l'intervento edilizio indicato in dati generali e gli ulteriori procedimenti collegati nella sezione "Dichiarazioni sulle verifiche ed i pareri connessi all'intervento edilizio". L'elenco documenti costituisce un elenco indicativo dei documenti che dovrebbero essere allegati alla pratica attraverso le funzionalità del modulo sottostante. Non è possibile rimuovere i documenti indicati come obbligatori, che devono essere necessariamente allegati alla pratica.

Per allegare alla pratica ulteriori moduli non suggeriti automaticamente dal sistema, utilizzare la sezione "Modulistica non collegata alla pratica" presente in questa pagina.

[VAI AL RIEPILOGO](#)

LISTA DOCUMENTI ALLEGATI DALL'UTENTE

rimuovi	descrizione	ente	totale record 1
	Dichiarazione asseverata sulla categoria degli interventi strutturali (L.R. 16/2020)	Più enti	

file allegato

C:\fakepath\Dichiarazione asseverata sulla categoria degli inter [SFOGLIA](#)

estensioni ammesse: p7m, pdf.

[RIMUOVI DOCUMENTO](#)
[CARICA DOCUMENTO](#)

Figura 7 - la dichiarazione asseverata di appartenenza ad una delle tri tipologie

L'iter da seguire per le successive istanze secondarie, come la comunicazione di inizio lavori, la variazione di ruoli e soggetti etc., così come l'inoltro di istanze principali collegate alla prima (richiesta di variante e richiesta di rettifica) è simile a quella sopra descritta.

3.1 Istanza di rettifica di opere di rilevanza minore

Sulle opere di minore rilevanza soggette a deposito, la rettifica non è ammissibile.

3.2 Istanza di variante di opere di rilevanza minore

La variante (in corso d'opera o meno) di opere di rilevanza minore si trasmette solo a seguito della trasmissione della pratica 2 di deposito di cui al paragrafo 3 (oppure a seguito dell'unica pratica trasmessa, nel caso si opti per l'invio di un'unica pratica comprensiva di istanza sismica).

Nella sezione 3 della pratica SUE/SUAP: selezionare il Titolo edilizio coerente con la tipologia di intervento segnalato dal professionista e per tipologia di iter amministrativo selezionare "Comunicazione" se la pratica è stata creata sul SUE, "Procedimento automatizzato – solo SCIA" se la pratica è stata creata sul SUAP.

Nell'oggetto della pratica SUE/SUAP si scrive "Variante (in corso d'opera oppure no) di Opera di minore rilevanza sismica (Deposito) relativa alla (qui è necessario riportare il Numero di riferimento della pratica madre SUE/SUAP con la quale si è richiesto il Titolo edilizio e la Descrizione dell'intervento).

Esempio: "Variante in corso d'opera relativa all'opera di minore rilevanza sismica (Deposito) della pratica SUE n° 10 del 30/11/2020 – Costruzione in c.a. di un immobile a 2 piani fuori terra"

Nella sezione 5 della pratica SUE/SUAP "Dichiarazioni", bisognerà dichiarare che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti a "Intervento di minore rilevanza: proposta di variante" mettendo un segno di spunta su "Sì" e collegando l'istanza (Pratica 2) da variare.

Pratica soggetta a Intervento di minore rilevanza sismica: proposta di variante?

SÌ NO

Figura 8 - le dichiarazioni di assoggettabilità per opere di minore rilevanza

NB: per i fascicoli di minore rilevanza, è possibile depositare sia varianti sostanziali usuali (quindi interventi di minore rilevanza) sia varianti non sostanziali rientranti nella categoria delle istanze prive di rilevanza. Nel primo caso, il sistema proporrà solo i fascicoli generati successivamente alla data del 1° dicembre 2021. Quindi per i fascicoli generati precedentemente a tale data, le varianti saranno inserite come interventi rilevanti.

Nella sezione 7 della pratica SUE/SUAP "Documenti", è necessario allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia di cui all'art. 2 comma 3 lett. b del R.R.

1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020 e la conformità urbanistica e sismica del progetto.

Nella sezione 9 della pratica SUE/SUAP (*Sezione Istanza sismica*), nel campo oggetto è necessario riportare il dettaglio dell'intervento già descritto nel campo oggetto della pratica SUE/SUAP. L'istanza sismica che si genererà sarà classificata come "*Tipologia istanza: Intervento di minore rilevanza: proposta di variante*".

La compilazione dell'istanza prosegue con le medesime modalità fino ad oggi utilizzate. Si prosegue al termine al download del modello di istanza sismica da firmare e da riallegare. In esso sarà presente la dicitura "*Tipologia di istanza: Intervento di minore rilevanza: proposta di variante*", in quanto il contesto da considerare è quello degli interventi di minore rilevanza nei riguardi della pubblica incolumità.

Il professionista dovrà completare la trasmissione della pratica SUE/SUAP, scaricando il modello di riepilogo SUE/SUAP, firmandolo e riallegandolo (assicurarsi che nella sezione "*Dichiarazioni*" del modello di riepilogo sia riportato che la pratica è soggetta a "*Intervento di minore rilevanza: proposta di variante*").

L'attestato di deposito, una volta che la pratica è stata trasmessa dal professionista al SUE/SUAP comunale competente, sarà prodotto in automatico dal sistema SUE/SUAP/SISMI.CA come parte integrante della ricevuta della pratica SUE/SUAP e sarà aggiunto nella sezione "*Atti*" della relativa istanza e l'istanza passerà in stato "*Depositata – Trasmessa al SUE/SUAP*". Rimarrà in tale stato fino all'inserimento da parte dell'operatore di sportello comunale della data e del numero di protocollo comunale, azione che modificherà lo stato in "*Depositata – In carico al SUE/SUAP*". Solo a seguito dell'attivazione della verifica sismica sulla pratica SUE/SUAP, l'istanza sarà definitivamente "*Depositata*".

L'iter del fascicolo potrà poi proseguire con la compilazione e l'inoltro a SISMI.CA delle istanze secondarie (Comunicazioni inizio lavori, Relazione a struttura ultimata, etc.) e lo stato del fascicolo cambierà in maniera coerente rispetto alla tipologia di istanza trasmessa (*Accettata* in caso di comunicazioni, *Depositata* in caso di variazione ruoli e soggetti, RSU e RCS), tranne nel caso in cui l'istanza sia eventualmente sorteggiata per il controllo nel merito. In questi ultimi casi, per ciascuna istanza secondaria, sarà generato automaticamente un attestato di deposito che sarà inserito nella sezione atti del fascicolo.

Ogni inoltro di istanza secondaria sulla piattaforma SISMI.CA genererà nella pratica SUE/SUAP una comunicazione, tracciata nell'omonima sezione, allo sportello comunale per informarlo sull'iter del fascicolo rispetto all'iter amministrativo seguito dalla pratica edilizio-urbanistica. Alla comunicazione sarà allegato l'attestato di deposito della relativa istanza secondaria.

Nel caso di sorteggio il flusso è identico all'istanza principale di deposito già descritta.

4. Pratiche SUE/SUAP relative ad interventi privi di rilevanza nei riguardi della pubblica incolumità

Le istanze prive di rilevanza sismica non richiedono la compilazione di una istanza sismica.

Una volta avviata la compilazione la pratica, nella sezione 3 della pratica SUE/SUAP va dichiarata la tipologia di titolo abilitativo richiesto/comunicato (Es. *Permesso di costruire*) o il settore di attività economica su cui insiste l'intervento e l'oggetto (Es. *Richiesta di permesso a costruire per una unità singola immobiliare di due piani fuori terra*).

Nella sezione 5 della pratica SUE/SUAP "*Dichiarazioni*", bisognerà dichiarare che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti a "*Intervento privo di rilevanza: Registrazione opera*" mettendo un segno di spunta su "Sì".

Pratica soggetta a Intervento privo di rilevanza: Registrazione opera?

SÌ NO

Figura 94 - la dichiarazione di assoggettabilità per opere prive di rilevanza

Nella sezione 7 della pratica SUE/SUAP "*Documenti*", è obbligatorio allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia di cui all'art. 2, comma 3, lett. c, del R.R. 1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020 e la conformità urbanistica e sismica del progetto.

La compilazione della pratica SUE/SUAP prosegue con le medesime modalità fino ad oggi utilizzate. Il professionista completerà la trasmissione della pratica SUE/SUAP, scaricando il modello di riepilogo SUE/SUAP, firmandolo e riallegandolo (assicurarsi che nella sezione "*Dichiarazioni*" del modello di riepilogo sia riportato che la pratica è soggetta a "*Intervento privo di rilevanza: Registrazione opera*").

L'attestato di registrazione, una volta che la pratica è stata trasmessa dal professionista al SUE/SUAP comunale competente, sarà prodotto in automatico dal sistema SUE/SUAP/SISMI.CA come parte integrante della ricevuta della pratica SUE/SUAP.



Figura 10 - Attestato di registrazione di un intervento privo di rilevanza sismica

4.1 Istanza di rettifica di opere prive di rilevanza sismica

Sulle opere prive di rilevanza soggette a registrazione, la rettifica non è ammissibile.

4.2 Istanza di variante di opere prive di rilevanza sismica

La variante (in corso d'opera o meno) di opere prive di rilevanza si presenta con le medesime modalità fino ad oggi utilizzate.

La pratica SUE/SUAP sarà caratterizzata dalle seguenti informazioni:

Nella sezione 3 della pratica SUE/SUAP: selezionare il Titolo edilizio coerente con la tipologia di intervento segnalato dal professionista o il settore di attività su cui insiste l'intervento privo di rilevanza e per tipologia di iter amministrativo selezionare "Comunicazione" se la pratica è stata creata sul SUE, "Procedimento automatizzato – solo SCIA" se la pratica è stata creata sul SUAP.

Nell'oggetto della pratica SUE/SUAP si scrive "Variante (in corso d'opera oppure no) di opera priva di rilevanza sismica (Deposito) + la Descrizione dell'intervento).

Esempio: "Variante in corso d'opera relativa all'opera priva di rilevanza sismica– "Costruzione in c.a. di un muro di recinzione h = 1,50 m".

Nella sezione 5 "Dichiarazioni" della pratica SUE/SUAP, bisognerà dichiarare che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti al "Proposta di variante non sostanziale alla pratica sismica" mettendo un segno di spunta su "Sì.

Pratica soggetta a Proposta di variante non sostanziale alla pratica sismica?

SI NO

Figura 11 - la sezione 5 della pratica SUE/SUAP per variante di opere prive di rilevanza

Nella sezione 7 della pratica SUE/SUAP “Documenti”, è obbligatorio allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale si attesta che la pratica ricade nella tipologia di cui all’art. 2 comma 3 lett. c del R.R. 1/2021 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 503 del 22/12/2020 e la conformità urbanistica e sismica del progetto.

Il professionista dovrà completare la trasmissione della pratica SUE/SUAP, scaricando il modello di riepilogo, firmandolo e riallegandolo (assicurarsi nella sezione “Dichiarazioni” del modello di riepilogo sia riportato che la pratica è soggetta a “Proposta di variante non sostanziale alla pratica sismica”).

L’attestato di registrazione sarà prodotto in automatico dal sistema SUE/SUAP/SISMI.CA, come parte integrante della ricevuta della pratica SUE/SUAP.

5. Certificato di idoneità statica (CIS)

Sono nella disponibilità del Servizio di vigilanza sulla piattaforma SISMI.CA le nuove istanze CIS – Certificato di idoneità statica, per le quali il professionista sarà chiamato alla compilazione di una istanza sismica.

Una volta avviata la compilazione la pratica SUE/SUAP, nella sezione 3 Dati generali

- della pratica SUE, va dichiarata la tipologia di titolo abilitativo apposta “Certificato di idoneità statica”

sportello SUE*

Catanzaro - Ufficio SUE

oggetto*

Certificato di idoneità statica di un fabbricato sito in Via Manduria 13

167 caratteri rimanenti

Tipologia attività edilizia*

Altro

Tipologia iter amministrativo*

Comunicazione

Titolo abilitativo edilizio*

Certificato di idoneità statica

- nella pratica SUAP, va dichiarata la tipologia di attività (Es. *Turismo – Attività ricettiva alberghiera*) e l'oggetto (Es. *Certificato di idoneità statica del fabbricato*).

oggetto*

Certificato di idoneità statica di un fabbricato adibito ad attività alberghiera

160 caratteri rimanenti

tipologia intervento* tipologia iter*

Altro Comunicazione

Settore di attività*

Turismo

attività produttiva* ?

Attività Ricettiva Alberghiera

Qualità procedimento*

SCIA senza intervento edilizio

Nella sezione 5 Dichiarazioni della sola pratica SUAP, bisognerà dichiarare che la pratica è soggetta alle verifiche inerenti a “*Certificato di Idoneità Statica (CIS)*”.

Nella sezione 9 Istanza sismica della pratica SUE/SUAP, i campi da compilare sono i seguenti:

- nel campo oggetto è necessario riportare il dettaglio dell'intervento già descritto nel campo oggetto della pratica SUE/SUAP;
- dichiarazione sulla normativa di riferimento;
- indicazione del numero dell'istanza di condono;
- compilazione degli ulteriori dati obbligatori richiesti in relazione alla volumetria, tra cui **la dichiarazione circa la corrispondenza tra la volumetria dell'immobile da condonare e quella indicata nella domanda di condono edilizio già presentata al SUE comunale⁴.**

L'istanza sismica che si genererà sarà classificata come “*Tipologia istanza: Certificato di idoneità statica*”.

⁴ Nel caso in cui la volumetria complessiva non coincida con quella riportata nella domanda di condono edilizio già presentata al SUE comunale, non è possibile inserire l'istanza di CIS per il deposito presso il Servizio tecnico regionale.

VAI AL RIEPILOGO

Tipologia di soggetto presentante*

Descrizione dell'intervento*

496 caratteri rimanenti

Tipo Legge a cui fa riferimento l'istanza*

Numero istanza di condono* Data istanza di condono*

Volume complessivo del fabbricato*

Volumetria assentita della parte condonata

Numero di piani*

La volumetria attuale dell'immobile risponde a quella del condono edilizio *

Opere funzionalmente collegate

L'istanza è collegata ad altre opere progettuali?

CREA O VISUALIZZA ISTANZA SISMICA

La compilazione dell'istanza prosegue con le medesime modalità fino ad oggi utilizzate. Si prosegue al termine al download del modello di istanza sismica da firmare e da riallegare. In esso sarà presente la dicitura "Tipologia di istanza: Certificato di idoneità statica" e sarà riportata la localizzazione dell'opera sulla base dell'ubicazione indicata sulla pratica SUE/SUAP.

Il professionista dovrà completare la trasmissione della pratica SUE/SUAP, scaricando il modello di riepilogo SUE/SUAP, firmandolo e riallegandolo (assicurarsi che nella sezione "Dichiarazioni" del modello di riepilogo sia riportato che la pratica è soggetta a "Certificato di idoneità statica (CIS)").

L'attestato di registrazione, una volta che la pratica è stata trasmessa dal professionista al SUE/SUAP comunale competente, sarà prodotto in automatico dal sistema SUE/SUAP/SISMI.CA come parte integrante della ricevuta della pratica SUE/SUAP e sarà aggiunto nella sezione "Atti" della relativa istanza e l'istanza passerà in stato "Registrata – Trasmessa al SUE/SUAP". Rimarrà in tale stato fino all'inserimento da parte dell'operatore di sportello comunale della data e del numero di protocollo comunale, azione che modificherà lo stato in "Registrata – In carico al SUE/SUAP". Solo a seguito dell'attivazione della verifica sismica sulla pratica SUE/SUAP, l'istanza sarà definitivamente "Registrata".